

# Zápisnica z pedagogickej rady konanej dňa 14. 5. 2026

## č. j. 5/2026

**Klasifikačná porada tried:** IV.O/S/E, IV.F/A/I, IV.G/V/P, IV.R/D/K

**Miesto konania:** konferenčná miestnosť

**Prítomní:** podľa prezenčnej listiny

### **Program:**

1. Otvorenie
2. Hodnotenie prospechu, dochádzky a správania žiakov 4. ročníka v 2. polroku šk. roku 2025/2026
3. Rôzne, diskusia
4. Uznesenie
5. Záver

### **1. Otvorenie**

Pedagogickú radu otvorila zástupkyňa riaditeľa školy RNDr. Eva Krupalová, ktorá privítala prítomných na porade a oboznámila ich s programom rokovania. Prospech, dochádzku a správanie žiakov 4. ročníka štatisticky spracované predniesla RNDr. Eva Krupalová.

### **2. Hodnotenie prospechu, dochádzky a správania žiakov 4. roč. v 2. polroku šk. r. 2025/2026**

| Trieda   | Počet žiakov |    |    | Priemer | Prospech |     |    |   |               |
|----------|--------------|----|----|---------|----------|-----|----|---|---------------|
|          | Σ            | M  | Ž  |         | PV       | PVD | P  | N | Samé jednotky |
| IV.F/A/I | 24           | 3  | 21 | 1,51    | 9        | 8   | 7  | 0 | 2             |
| IV.G/V/P | 26           | 4  | 22 | 1,46    | 10       | 11  | 5  | 0 | 2             |
| IV.O/S/E | 23           | 1  | 22 | 1,83    | 5        | 8   | 10 | 0 | 3             |
| IV.R/D/K | 25           | 6  | 19 | 1,66    | 11       | 8   | 6  | 0 | 1             |
| Spolu    | 98           | 14 | 84 | 1,62    | 35       | 35  | 28 | 0 | 8             |

Prehľad výsledkov tried - dochádzky

| Trieda   | Počet žiakov |    |    | O.    |       | N. |      | N.P. |      |
|----------|--------------|----|----|-------|-------|----|------|------|------|
|          | Σ            | M  | Ž  | Σ     | Ā     | Σ  | Ā    | Σ    | Ā    |
| IV.F/A   | 24           | 3  | 21 | 1 126 | 46,92 | 0  | 0    | 14   | 0,58 |
| IV.G/V/P | 26           | 4  | 22 | 1 204 | 46,31 | 0  | 0    | 14   | 0,54 |
| IV.O/S/E | 23           | 1  | 22 | 1 222 | 53,13 | 0  | 0    | 18   | 0,78 |
| IV.R/V   | 25           | 6  | 19 | 1 229 | 49,16 | 3  | 0,12 | 61   | 2,44 |
| Spolu    | 98           | 14 | 84 | 4 781 | 48,80 | 3  | 0,12 | 107  | 1,09 |

**Nasledovali vyjadrenia a návrhy na výchovné opatrenia v jednotlivých triedach:**

#### **IV.O/S/E – triedna učiteľka Ing. Dana Urbanová**

5 žiakov – pochvala RŠ za prospech s vyznamenaním

5 žiakov – pochvala RŠ za reprezentáciu školy pri predvádzaní modelov na módnych prehliadkach počas štúdia.

#### **IV.R/D/K – triedna učiteľka PaedDr. Jana Kováčová**

11 žiakov – pochvala RŠ za prospech s vyznamenaním.

1 žiacka – pochvala RŠ za kultivovaný prejav v oblasti umeleckého slova, ktorým prispela k dôstojnému priebehu školských akcií počas celého štúdia

1 žiak – pochvala RŠ za prezentáciu školy v predvádzaní modelov na módnych prehliadkach počas celého štúdia.

#### **IV.F/A/I- triedna učiteľka Ing. Mgr. Anna Šupáková**

1 žiacka – pochvala RŠ za prospech s vyznamenaním, za 8.miesto v celoslovenskom kole Ekonomickej olympiády a za mimoriadne študijné výsledky a reprezentáciu školy počas celého štúdia.

8 žiakov – pochvala RŠ za prospech s vyznamenaním

#### **IV.G/V/P – triedna učiteľka Mgr. Eva Hoždorová**

10 žiakov – pochvala RŠ za prospech s vyznamenaním

1 žiacka – pochvala TU za reprezentáciu a za tvorbu loga a plagátu k maturite.

2 žiačky – pochvala RŠ za reprezentáciu školy na módnych prehliadkach počas celého štúdia a za prospech do 1,5.

3 žiačky – pochvala TU za prospech do 1,5

1 žiacka – pochvala RŠ za prospech s vyznamenaním a za nulovú absenciu.

**Hlasovanie za 4. ročník:** všetci prítomní hlasovali za predložené návrhy.

### **3. Rôzne. Diskusia**

#### **RNDr. Krupalová:**

20. 5. 2026 – inštalácia maturitných prác a účelové cvičenie 1.ročníka

21.5.2026 (štvrtok)

- obhajoby maturitných prác
- účelové cvičenie 2.ročníka
- náhradný rozvrh pre 1.a 3.ročník

22. 5. 2026 (piatok)

- počas 3. hodiny rozlúčka so štvrtákmi v átriu alebo spoločenskej miestnosti
- vernisáž

Informácia o vyplácaní nadčasových hodín po odchode žiakov 4. ročníka v súlade so smernicou.

#### **Zápisy v ETK:**

1. Vyučujúci 4. roč. uzatvoria učivo prebraté podľa ŠkVP, pokyny sú v zborovni /ako udalosť/.
2. Triedni učitelia uzatvoria triednu knihu a dopíšu triednické hodiny.

#### **Informácie pre triednych učiteľov 4. roč.:**

- zapísať pochvaly, pokarhanie do katalógov a ETK do 25. 5. 2026
- zapísať všetky triednické hodiny
- dátum vysvedčenia: 22. 5. 2026
- kontrola vysvedčení, ktoré budú vytlačené cez akademický týždeň
- rozdať záverečné vysvedčenie s maturitným vysvedčením v piatok 5. 6. 2026, podpísať prebratie vysvedčenia v katalógu a maturitných protokoloch
- piatok 5. 6. 2026 po odinštalovaní a odovzdaní učebníc a požičaných kníh bude triednická hodina s odovzdávaním vysvedčení, zápismi a uzatvorením triednej knihy

#### **Mgr. art. Blaško:**

- poprosil vyučujúcich, nech si nahlásia, čo budú na inštalácie potrebovať, aby im to mohli nachystať
- tiež ich upozornil, aby si dali v dielňach pozor na náradie, lebo sa často kazí (najmä vysávače)

#### **Ing. Gulánová:**

- informácie o inštaláciách k praktickej časti odbornej zložky a o prípravách na praktickú časť odbornej zložky, žiaci majú zabezpečiť občerstvenie, ako napríklad káva
- rozpis praktickej časti odbornej zložky je už nejaký čas v zborovni
- upozornila vyučujúcich, že obhajovať môžu ísť iba tí žiaci, ktorí odovzdajú celú maturitnú prácu najneskôr v utorok 19.05.2026
- pripomenula, že žiaci podpisujú pracovný záznam
- ak bude žiak na obhajobe PČMS ohodnotený známku 5, môže absolvovať ÚFIČ MS
- poprosila vyučujúcich, aby v utorok po skončení PČOZ so žiakmi upratali učebne a triedy
- vyučujúci M. Smoleňák si overoval, že ak žiak na ÚČMS z odborných predmetov dostane 5 z jedného predmetu, či ho známky z ostatných predmetov nezachránia. Kolegovia mu vysvetlili, že nie, že už to bolo dávno tak schválené.

#### **V diskusii:**

Vyučujúci R. Sender informoval kolegov, že počas dozoru cez prestávku spozoroval pri šatniach cudzieho muža, ktorý sa dostal dnu zadným vchodom do predsiene. Keď sa ho snažil osloviť, muž rýchlo odišiel preč. Preto zdôraznil, že dozory sú dôležité a je nutné, aby si ich všetci dôsledne plnili. Pani I. Ochránková sa opýtala, že čo ráno a cez obednú prestávku. Ostatní kolegovia jej pripomenuli, že služba má byť na dozore aj ráno, a aj 10 minút pred koncom obednej prestávky, kedy sú dvere do šatne otvorené. Inokedy sú dvere zamknuté.

#### **4. Uznesenie**

**RNDr. Eva Krupalová prečítala uznesenie.**

#### **Pedagogická rada berie na vedomie:**

- a) informácie o prospechu a dochádzke a správaní žiakov 4. ročníka za 2. polrok v školskom roku 2025/2026,
- b) informácie zástupcov RŠ

#### **Pedagogická rada ukladá:**

- a) tried. učiteľom 4.roč. zapísať do katalógov a ETK všetky výchovné opatrenia do 25. 5. 2026,
- b) tried. učiteľom zhodnotiť na TRH 4. roč. prospech, dochádzku a správanie za 2. polrok,

- c) tried. učiteľom odovzdať doplnené, vyparafované katalógové listy žiakov 4. roč. do 12. 6. 2026,
- d) tried. učiteľom uzatvoriť ETK a celú kontrolovať do 12. 6. 2026,
- e) všetkým vyučujúcim 4. roč. uzatvoriť predmety v ETK a skontrolovať zápis hodín v predmete do 5. 6. 2026.

**Pedagogická rada prerokovala a schválila** všetky výchovné opatrenia navrhnuté vyučujúcimi

Uznesenie schválené počtom hlasov za: 40, proti: 0, zdržali sa hlasovania: 0.

## **5. Záver**

Rokovanie pedagogickej rady ukončila zástupkyňa riaditeľa školy RNDr. Krupalová s poďakovaním prítomným za účasť.

V Trenčíne dňa 14. 5. 2026

Zapísala: Ing. Viera Gagová

---

PaedDr. Ivan Štefka  
riaditeľ školy